

- 1. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta en relación con los actos administrativos:**
 - a) Podrá otorgarse eficacia retroactiva a los actos cuando produzcan efectos favorables al interesado, independientemente de que el supuesto de hecho existiera o no en la fecha a que se retrotraiga la eficacia del acto.
 - b) Serán obligatoriamente motivados los actos que confirmen el criterio seguido en actuaciones precedentes.
 - c) Los actos administrativos se producirán por escrito a través de medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia.
 - d) Los actos administrativos se producirán, en todo caso, por escrito a través de medios electrónicos.
- 2. En base a lo recogido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con los actos administrativos, ¿cuál de las siguientes respuestas es correcta?**
 - a) Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde el día siguiente a la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
 - b) La eficacia quedará demorada cuando así lo exija el contenido del acto o esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación superior.
 - c) No podrá otorgarse eficacia retroactiva a los actos cuando se dicten en sustitución de actos anulados.
 - d) Cuando una Administración Pública tenga que dictar, en el ámbito de sus competencias, un acto que necesariamente tenga por base otro dictado por una Administración Pública distinta y aquella entienda que es ilegal, podrá requerir a ésta previamente para que anule o revise el acto de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 29/1988, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.
- 3. Atendiendo a Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido:**
 - a) Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
 - b) Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido quince días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
 - c) Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido quince días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
 - d) Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- 4. Según el artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días se entiende que estos son:**
 - a) Naturales, excluyendo del cómputo los sábados, domingos y los declarados festivos.
 - b) Hábiles, excluyendo del cómputo los sábados, domingos y los declarados festivos.
 - c) Hábiles, incluyendo en el cómputo los sábados.
 - d) Naturales, excluyendo del cómputo los sábados.
- 5. Conforme a lo señalado en el artículo 74 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las cuestiones incidentales que se susciten en un procedimiento:**
 - a) Suspenderán la tramitación del procedimiento, salvo la recusación, que no lo suspenderá.
 - b) Suspenderán la tramitación del procedimiento.
 - c) No suspenderán la tramitación del procedimiento en ningún caso.
 - d) No suspenderán la tramitación del procedimiento, salvo la recusación.
- 6. Siguiendo lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra las disposiciones administrativas de carácter general:**
 - a) No cabrá recurso en vía administrativa.
 - b) Cabe interponer recurso de alzada.
 - c) Cabe interponer recurso de reposición.
 - d) Solo cabe interponer el recurso extraordinario de revisión.
- 7. De acuerdo con el artículo 114 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ponen fin a la vía administrativa:**
 - a) Las resoluciones de los recursos de reposición.
 - b) Las resoluciones de los recursos de alzada.
 - c) Los acuerdos, pactos, convenios o contratos que no tengan la consideración de finalizadores del procedimiento.
 - d) Las resoluciones de órganos administrativos, salvo que una Ley establezca lo contrario.
- 8. Según lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos de concesión de obras y de concesión de servicios que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio tendrán una duración máxima, incluidas prórrogas, de:**
 - a) 10 años.
 - b) 20 años.
 - c) 30 años.
 - d) 40 años.

9. **Conforme al artículo 44.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la interposición del recurso especial en materia de contratación:**
- Tendrá carácter potestativo y será gratuito para los recurrentes.
 - Tendrá carácter potestativo y estará sujeto a las tasas que corresponda.
 - No tendrá carácter potestativo ni será gratuito para los recurrentes.
 - Tendrá carácter potestativo y será gratuito para los recurrentes que acrediten insuficiencia de recursos para litigar.
10. **Según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado cuando se produzca su paralización por causa imputable al mismo, ¿cuántos meses deben transcurrir para que se produzca la caducidad del procedimiento?**
- 2 meses.
 - 3 meses.
 - 6 meses.
 - 12 meses.
11. **En base a lo que dicta la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con respecto al procedimiento de revisión de oficio, indique la respuesta correcta:**
- Cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio, el transcurso del plazo de dos meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo. Si el procedimiento se hubiera iniciado a solicitud de interesado, se podrá entender la misma desestimada por silencio administrativo.
 - Cuando el procedimiento se hubiera iniciado a instancia de interesado, el transcurso del plazo de un mes desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo. Si el procedimiento se hubiera iniciado de oficio, se podrá entender la misma desestimada por silencio administrativo.
 - Cuando el procedimiento se hubiera iniciado a instancia de interesado, el transcurso del plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo. Si el procedimiento se hubiera iniciado de oficio, se podrá entender la misma desestimada por silencio administrativo.
 - Cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio, el transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo. Si el procedimiento se hubiera iniciado a solicitud de interesado, se podrá entender la misma desestimada por silencio administrativo.
12. **En virtud de lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, indique la respuesta correcta:**
- El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de tres meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
 - El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de seis meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
 - El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de tres meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
 - El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de seis meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
13. **De acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, señale la afirmación correcta en relación con el valor estimado:**
- En el cálculo del valor estimado deberán tenerse en cuenta, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, otros costes que se deriven de la ejecución material de los servicios, los gastos administrativos de estructura y los gastos de producción.
 - Cualquier forma de opción eventual y las eventuales prórrogas del contrato.
 - Queda expresamente excluido el abono de primas o efectuar pagos a los candidatos o licitadores.
 - En el caso de que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 224, se haya previsto en el pliego de prescripciones técnicas particulares o en el anuncio de licitación la posibilidad de que el contrato sea modificado hasta un máximo del 50 por ciento de su precio inicial, IVA excluido, se considerará valor estimado del contrato el importe límite que este pueda alcanzar.
14. **De acuerdo con el artículo 3 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, ¿quién elaborará el Informe anual de evaluación del Plan Estatal de Sensibilización y Prevención de la Violencia de Género?**
- La Delegación del Gobierno contra la Violencia de Género.
 - El Ministerio de Igualdad.
 - El Observatorio Estatal de Violencia sobre la Mujer.
 - La Conferencia sectorial de Igualdad.

15. **Conforme al artículo 6 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, ¿de acuerdo con qué principio se realizará el ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad?**
- De libertad en la toma de decisiones.
 - De accesibilidad universal.
 - De respeto por la diferencia y la aceptación de las personas con discapacidad como parte de la diversidad y la condición humanas.
 - De normalización.
16. **Según establece el artículo 24 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución de una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno será de:**
- 1 mes, transcurrido el cual, la reclamación se entenderá estimada.
 - 1 mes, transcurrido el cual, la reclamación se entenderá desestimada.
 - Tres meses, transcurrido el cual, la reclamación se entenderá desestimada.
 - Seis meses, transcurrido el cual, la reclamación se entenderá desestimada.
17. **¿Cuántos compromisos contiene el IV Plan de Gobierno Abierto en España?**
- Cinco compromisos.
 - Diez compromisos.
 - Cien compromisos.
 - Cincuenta y tres compromisos.
18. **Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, se define como discriminación directa:**
- La situación en que se encuentra una persona con discapacidad cuando es tratada de manera menos favorable que otra en situación análoga por motivo de o por razón de su discapacidad.
 - La situación que existe cuando una disposición legal o reglamentaria, una cláusula convencional o contractual, un pacto individual, una decisión unilateral o un criterio o práctica, o bien un entorno, producto o servicio, aparentemente neutros, puedan ocasionar una desventaja particular a una persona respecto de otras por motivo de o por razón de discapacidad, siempre que objetivamente no respondan a una finalidad legítima y que los medios para la consecución de esta finalidad no sean adecuados y necesarios.
 - La situación que existe cuando una persona o grupo en que se integra es objeto de un trato discriminatorio debido a su relación con otra por motivo o por razón de discapacidad.
 - Toda conducta no deseada relacionada con la discapacidad de una persona, que tenga como objetivo o consecuencia atentar contra su dignidad o crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.
19. **De conformidad con el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales en España de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de:**
- Dieciséis años.
 - Trece años.
 - Quince años.
 - Catorce años.
20. **Conforme al artículo 36 de Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando el delegado de protección de datos sea una persona física integrada en la organización del responsable o encargado del tratamiento de datos, el delegado de protección de datos no podrá ser removido ni sancionado por el responsable o el encargado por desempeñar sus funciones:**
- Salvo que incurriera en dolo o negligencia grave en su ejercicio.
 - Salvo que así sea solicitado por la persona afectada.
 - Salvo que no responda a una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
 - En ningún caso.
21. **La actividad de investigación de la Agencia Española de Protección de Datos se llevará a cabo:**
- Exclusivamente por personal funcionario de la Agencia Española de Protección de Datos.
 - En aras de la independencia de las actuaciones, exclusivamente por personal funcionario ajeno a la Agencia Española de Protección de Datos.
 - Por personal funcionario de la Agencia Española de Protección de Datos o por personal funcionario ajeno a ella habilitado expresamente por su Presidencia.
 - Siempre por personal funcionario adscrito al Consejo General del Poder Judicial o a la Fiscalía General del Estado.
22. **De entre las clases de empleados públicos que se indica a continuación, ¿cuál de ellos realiza solo funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin?**
- Funcionarios interinos.
 - Personal eventual.
 - Personal laboral.
 - Funcionarios de carrera.
23. **Conforme al texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuáles son los órganos específicos de representación del personal funcionario al servicio de la Administración General del Estado?:**
- Los Comités de Empresa y los Delegados de Personal.
 - Los Comités de Empresa.
 - Juntas de Personal y Delegados de Personal.
 - Mesas de Negociación.

24. Según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿en qué plazo deberá desarrollarse la ejecución de la Oferta de Empleo Público?
- Dentro del plazo improrrogable de 1 año.
 - Dentro del plazo improrrogable de 2 años.
 - Dentro del plazo improrrogable de 3 años.
 - Dentro del plazo de 3 años, prorrogable por una sola vez un periodo de 6 meses más.
25. De acuerdo con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de carrera en cada Administración Pública se llevará a cabo por los procedimientos de:
- Concurso con convocatoria pública y libre designación discrecional.
 - Concurso discrecional y libre designación con convocatoria pública.
 - Concurso y libre designación con convocatoria pública.
 - Concurso y libre designación discrecional.
26. Según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los funcionarios de carrera serán declarados en situación de servicios especiales:
- Cuando sean autorizados para realizar una misión por periodo determinado superior a tres meses en organismos internacionales, gobiernos o entidades públicas extranjeras o en programas de cooperación internacional.
 - Cuando sean designados para formar parte del Consejo General del Poder Judicial o de los consejos de justicia de las comunidades autónomas.
 - Cuando sean nombrados en puestos cuya forma de provisión sea la libre designación y no opten por permanecer en la situación de servicio activo.
 - Cuando sean nombrados Subdirectores o Subdirectoras Generales.
27. Señale la respuesta correcta en relación con el ámbito de aplicación del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:
- Tiene carácter supletorio para el personal funcionario al servicio de las Administraciones de las entidades locales.
 - Se aplica siempre al personal funcionario del Tribunal Constitucional.
 - Se aplica siempre al personal militar de las Fuerzas Armadas.
 - Se aplica al personal funcionario y en lo que proceda al personal laboral al servicio de las Universidades Públicas.
28. Según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en función de la duración de su contrato, el personal laboral podrá ser:
- Fijo, temporal o eventual.
 - Fijo, indefinido no fijo o eventual.
 - Fijo, por tiempo indefinido o temporal.
 - Fijo, eventual, por tiempo indefinido o temporal.
29. Según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de estos requisitos es necesario reunir para poder participar en los procesos selectivos de acceso al empleo público?
- Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad mínima de jubilación forzosa.
 - Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
 - Tener cumplidos dieciocho años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
 - En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción pecuniaria o equivalente que impida, en el Estado español, en los mismos términos el acceso al empleo público.
30. Según el artículo 3 del Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, los funcionarios se hallan en situación de servicio activo:
- Cuando se encuentren en comisión de servicios.
 - Cuando accedan a la condición de Diputado o Senador de las Cortes Generales.
 - Cuando adquieran la condición de funcionarios al servicio de Organizaciones internacionales o de carácter supranacional.
 - Cuando cesen en un puesto de trabajo por haber obtenido otro mediante procedimientos de provisión de puestos de trabajo, una vez finalizado el plazo posesorio.
31. Siguiendo lo dispuesto en el artículo 78 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado señale la respuesta correcta en relación con la promoción interna:
- La promoción interna se efectuará mediante el sistema de oposición o concurso.
 - La promoción interna consiste en el ascenso dentro del Grupo de titulación a puestos del superior nivel.
 - Las pruebas de promoción interna deberán respetar los principios de igualdad, mérito, capacidad y no discriminación.
 - Los funcionarios de promoción interna podrán conservar, a petición propia, el grado personal que hubieran consolidado, siempre que se encuentre incluido en el intervalo de niveles correspondiente al Cuerpo o Escala a que accedan.
32. Según establece el artículo 18 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, todas las resoluciones de compatibilidad para desempeñar un segundo puesto o actividad en el sector público o el ejercicio de actividades privadas se inscribirán:
- En el Sistema de Información de Gestión de Personal.
 - En la Unidad de Información de Transparencia del Ministerio u Organismo correspondiente.
 - En la Unidad de Personal del Ministerio u Organismo correspondiente.
 - En los Registros de Personal correspondientes.

33. De conformidad con el IV Convenio colectivo único para el personal laboral de la Administración General del Estado, ¿qué concepto agrupa unitariamente las aptitudes profesionales, las titulaciones y el contenido general de la prestación laboral que se corresponde con las mismas?
- La clasificación profesional.
 - El grupo profesional.
 - La familia profesional.
 - La especialidad.
34. De conformidad con el IV Convenio colectivo único para el personal laboral de la Administración General del Estado, ¿cuál sería la duración del período de prueba para el grupo profesional E2?
- 15 días.
 - Un mes.
 - Tres meses.
 - El establecido en el contrato de trabajo.
35. Según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:
- El procedimiento disciplinario que se establezca en el desarrollo de este Estatuto se estructurará atendiendo a los principios de justicia, igualdad y buena fe.
 - El procedimiento disciplinario que se establezca en el desarrollo de este Estatuto se estructurará atendiendo a los principios de eficiencia, dignidad y justicia.
 - El procedimiento disciplinario que se establezca en el desarrollo de este Estatuto se estructurará atendiendo a los principios de neutralidad e independencia.
 - El procedimiento disciplinario que se establezca en el desarrollo de este Estatuto se estructurará atendiendo a los principios de eficacia, celeridad y economía procesal, con pleno respeto a los derechos y garantías de defensa del presunto responsable.
36. Conforme a lo dispuesto en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el alcance de cada sanción se establecerá teniendo en cuenta:
- El cargo que ejerza el empleado público al que se le imponga.
 - El grado de intencionalidad, descuido o negligencia que se revele en la conducta, el daño al interés público, la reiteración o reincidencia, así como el grado de participación.
 - El grado de responsabilidad que ostente el empleado público al que se le imponga.
 - La antigüedad que tenga reconocida dentro de la Administración Pública el empleado público al que se le imponga.
37. De conformidad con lo establecido en el IV Convenio colectivo único para el personal laboral de la Administración General del Estado, en caso de utilizarse como proceso de selección el concurso-oposición:
- No es necesario superar la oposición para poder acceder a la fase de concurso, dado que se hace la media con ambas notas.
 - Habrà que superar la fase de concurso para acceder a la fase de oposición.
 - Habrà que superar la oposición para acceder a la fase de concurso.
 - El proceso selectivo por concurso-oposición no está previsto para el personal laboral al que se le aplica este convenio.
38. De conformidad con el artículo 135 de la Constitución Española de 1978, las Entidades Locales deberán presentar:
- Equilibrio presupuestario.
 - Superávit presupuestario.
 - Superávit estructural.
 - Superávit financiero.
39. De conformidad con la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, ¿a quién le corresponde autorizar en un Organismo Autónomo las generaciones de créditos si se produce un ingreso superior al previsto a consecuencia de la enajenación de un inmovilizado?
- Al Presidente o Director del OOAA.
 - A la persona titular del Ministerio de Hacienda.
 - Al Consejo de Ministros.
 - A las Cortes Generales.
40. De acuerdo con Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, indique qué fase del procedimiento de la gestión de los gastos es el acto mediante el cual se acuerda, tras el cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados por un importe determinado o determinable:
- Aprobación del gasto.
 - Compromiso de gasto.
 - Reconocimiento de la obligación.
 - Ordenación del pago.
41. Según la Orden de 30 de julio de 1992 sobre instrucciones para la confección de nóminas, las nóminas ordinarias de cada mes se cerrarán:
- El primer día hábil del mes a que corresponden.
 - El día 5 de dicho mes.
 - El último día del mes anterior a que corresponden.
 - El día 7 de dicho mes.
42. De acuerdo con los Presupuestos Generales del Estado para el año 2023 prorrogados para 2024, la cuantía del complemento específico:
- Está referida a 12 mensualidades y forma parte de las pagas extraordinarias.
 - Está referida a 16 mensualidades y forma parte de las pagas extraordinarias.
 - Está referida a 12 mensualidades y no forma parte de las pagas extraordinarias.
 - Está referida a 14 mensualidades y no forma parte de las pagas extraordinarias.

43. De acuerdo con la Orden de 1 de febrero de 1996 por la que se aprueba la Instrucción de operatoria contable a seguir en la ejecución del gasto del Estado. Cuando se apruebe la concesión de subvenciones no nominativas con convocatoria previa de carácter periódico, ¿qué documento contable deberá expedirse?
- Un documento RC y, en su caso, un documento RC de ejercicios posteriores.
 - Un documento A y, en su caso, un documento A de ejercicios posteriores.
 - Un documento D y, en su caso, un documento D de ejercicios posteriores.
 - Un documento OK.
44. De acuerdo con lo establecido por la Constitución Española de 1978, ¿pueden las Leyes de Presupuestos Generales del Estado crear o modificar tributos?
- Pueden crearlos, pero nunca modificar los ya regulados por las leyes tributarias, dado el rango de estas.
 - No pueden crearlos, pero sí modificarlos previa conformidad del Gobierno.
 - La especificidad y especialidad de las leyes tributarias impide en todo caso esta posibilidad para las Leyes de Presupuestos Generales del Estado.
 - No pueden crearlos, pero sí modificarlos cuando una ley tributaria sustantiva así lo prevea.
45. Dentro del procedimiento de la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado, ¿quién, conforme a la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, ha de determinar las directrices para la distribución del gasto, estableciendo los criterios de elaboración de las propuestas de presupuestos y sus límites cuantitativos con las prioridades y limitaciones que deban respetarse?
- El Gobierno.
 - La persona titular del Ministerio de Hacienda.
 - La Comisión de Políticas de Gasto.
 - El Consejo de Política Fiscal y Financiera.
46. De acuerdo con la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, los Presupuestos Generales del Estado estarán integrados, entre otros, por los presupuestos estimativos de:
- La Administración General del Estado.
 - Los Organismos Autónomos.
 - Las Agencias Estatales.
 - Los Consorcios.
47. Conforme a la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, las ampliaciones de crédito que afecten a operaciones del presupuesto del Estado se financiarán con cargo a:
- La parte del remanente de tesorería al fin del ejercicio anterior que no haya sido aplicada en el presupuesto o con baja en otros créditos del presupuesto no financiero.
 - El Fondo de Contingencia o con baja en otros créditos del presupuesto no financiero.
 - La Deuda Pública o con baja en otros créditos del presupuesto no financiero.
 - La anulación de créditos en el ejercicio de procedencia o con baja en otros créditos del presupuesto financiero.
48. En el caso de un gasto plurianual, el gasto que se impute en el tercer ejercicio no podrá ser superior:
- Al 70 por ciento del crédito inicial.
 - Al 60 por ciento del crédito inicial.
 - Al 50 por ciento del crédito inicial.
 - El que decida el Ministro de Hacienda.
49. Conforme a la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, la penosidad de determinados puestos de trabajo de personal funcionario podrá ser retribuida a través de:
- El complemento de destino.
 - El complemento específico.
 - El complemento de productividad.
 - Las indemnizaciones por razón del servicio.
50. Conforme a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la resolución motivada por el órgano de contratación aprobando un expediente de contratación y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación, implicará con carácter general:
- La apertura del plazo para el depósito de la garantía provisional.
 - La preferencia para el despacho del expediente por los distintos órganos que intervengan en la tramitación.
 - La motivación de que no se está alterando el objeto del contrato.
 - La aprobación del gasto.

Preguntas de reserva

1. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando se practique una notificación en papel:
- Deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria.
 - Si se practica en el domicilio del interesado, y este no está presente en el momento de la entrega, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de trece años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.
 - Si nadie se hiciera cargo de la notificación, se hará constar esta circunstancia en el expediente, junto con el día y la hora en que se intentó la notificación, intento que se repetirá tres veces.
 - Si el primer intento de notificación se ha realizado antes de las quince horas, el resto deberá realizarse después de las quince horas, dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de cinco horas entre los intentos de notificación.

2. Según lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, con respecto a la tramitación de emergencia, cuando la Administración tenga que actuar de manera inmediata a causa de acontecimientos catastróficos, de situaciones que supongan grave peligro o de necesidades que afecten a la defensa nacional, se estará al siguiente régimen excepcional. Señale a este respecto la respuesta correcta:
- a) El órgano de contratación, sin obligación de tramitar expediente de contratación, podrá ordenar la ejecución de lo necesario para remediar el acontecimiento producido o satisfacer la necesidad sobrevenida, o contratar libremente su objeto, en todo o en parte, sin sujetarse a los requisitos formales establecidos en la presente Ley, salvo el de la existencia de crédito suficiente.
 - b) Si el contrato ha sido celebrado por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social o demás entidades públicas estatales, se dará cuenta de dichos acuerdos al Consejo de Estado en el plazo máximo de treinta días.
 - c) Las restantes prestaciones que sean necesarias para completar la actuación acometida por la Administración y que no tengan carácter de emergencia se contratarán con arreglo a la tramitación ordinaria regulada en esta Ley.
 - d) El plazo de inicio de la ejecución de las prestaciones no podrá ser superior a dos meses.
3. De aquí a 2030, proporcionar acceso a una identidad jurídica para todos, en particular mediante el registro de nacimientos, es una meta que forma parte del siguiente Objetivo de Desarrollo Sostenible:
- a) Ciudades y comunidades sostenibles.
 - b) Alianzas para lograr los objetivos.
 - c) Paz, justicia e instituciones sólidas.
 - d) Reducción de las desigualdades.
4. De acuerdo con el artículo 8 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican en:
- a) Funcionarios de carrera; funcionarios interinos; personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.
 - b) Funcionarios de carrera; personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal, personal eventual y personal directivo.
 - c) Funcionarios de carrera; funcionarios interinos; personal laboral; personal directivo y personal eventual.
 - d) Funcionarios de carrera; funcionarios interinos; personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal directivo.
5. Conforme al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la justificación por el beneficiario del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de una subvención, podrá revestir las siguientes modalidades:
- a) Cuenta justificativa simplificada o informe de auditor o memoria económica.
 - b) Cuentas anuales auditadas o memoria económica abreviada o auditoría de estados contables.
 - c) Memoria de actuación justificativa o detalle de ingresos y otras subvenciones o una muestra de las cuentas justificativas presentadas.
 - d) Cuenta justificativa o acreditación por módulos o presentación de estados contables.

Dña. Estela Sánchez Ruiz, funcionaria del Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado, viene ocupando un puesto en comisión de servicios desde hace un año, denominado Jefe/Jefa de Servicio de Procedimientos Administrativos, de nivel de complemento de destino 26, adscrito a la Subsecretaría del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación. La persona titular de la Subdirección General a la que está adscrita dicha funcionaria le encarga que prepare el borrador de una convocatoria de subvenciones para agricultores afectados por la sequía en las comunidades autónomas de Madrid, Castilla-La Mancha y Extremadura.

Además, a Dña. Estela también se le encarga que informe sobre un recurso de alzada que se ha recibido en la Subdirección General.

La mencionada funcionaria considera que cada vez recibe más encargos y está pensando seriamente cambiar de puesto de trabajo o promocionar a otro Cuerpo, al considerarse mal retribuida. Incluso ha llegado a plantear en alguna ocasión a sus superiores jerárquicos la posibilidad de que se contrate a alguien para que la ayude en sus tareas. Y es que la situación le está creando cierto estrés y duda incluso de que esté gestionando adecuadamente toda la información que maneja, con posibles errores en lo referente a la protección de datos, lo cual le produce el temor de poder ser sancionada o, incluso, perder su empleo.

Se plantean las siguientes cuestiones:

1. **En el informe a elaborar sobre el recurso de alzada, ¿cuál de los siguientes enunciados sería el correcto?**
 - a) Si el recurso se ha interpuesto ante el órgano que dictó el acto impugnado, este debe resolverlo.
 - b) Si el acto impugnado ha sido expreso, el plazo para la interposición del recurso es de tres meses.
 - c) El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de un mes.
 - d) Contra la resolución del recurso de alzada no cabrá ningún otro recurso administrativo, salvo, en su caso, el extraordinario de revisión.
2. **Dña. Estela, al analizar la documentación de la que dispone en relación al recurso de alzada interpuesto, aprecia que habrían de tenerse en cuenta nuevos hechos no recogidos en el expediente originario, por lo que decide incluir en su informe una propuesta para que esos hechos se pongan de manifiesto a los interesados para que estos puedan formular las alegaciones que estimen procedentes en un plazo:**
 - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
 - b) No inferior a diez días ni superior a un mes.
 - c) De un mes desde la fecha del trámite de audiencia de los interesados.
 - d) De tres meses a contar desde el conocimiento de los hechos.
3. **Pero Dña. Estela, antes de terminar su informe, se da cuenta de que a ella se le ha solicitado informe sobre un recurso de alzada, pero el recurrente lo ha calificado como recurso de reposición, calificación que ella considera claramente como errónea, por lo que sería correcta la siguiente actuación:**
 - a) Propone suspender la tramitación del recurso por calificación errónea por parte del recurrente.
 - b) Propone continuar con la tramitación del recurso, dado que del recurso presentado se deduce su verdadero carácter de recurso de alzada.
 - c) Propone la inadmisión del recurso por carecer manifiestamente de fundamento.
 - d) Propone la suspensión de su eficacia y su publicación en el Boletín Oficial del Estado.
4. **Transcurrido el plazo máximo para resolver el recurso de alzada sin que hubiese recaído resolución, el recurrente podría entender que:**
 - a) Habría caducado el procedimiento de recurso.
 - b) Habría prescrito el procedimiento de recurso.
 - c) Se habría desestimado el recurso interpuesto.
 - d) Se habría estimado el recurso interpuesto.
5. **En el caso de que la persona que ha interpuesto el recurso de alzada presente una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos por entender vulnerada la protección de sus datos, dicha Agencia podrá remitir esa reclamación al delegado de protección de datos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación a fin de que este responda en el plazo de:**
 - a) Un mes.
 - b) Dos meses.
 - c) Quince días.
 - d) Tres meses.
6. **Fruto del estrés que sufre Dña. Estela, esta acaba discutiendo con la persona titular de la Subdirección General a la que está adscrita. En el marco de esa discusión, Dña. Estela llega a amenazar con dar publicidad en las redes sociales y medios de comunicación a toda la documentación a la que tiene acceso por razón de su cargo de Jefa de Servicio. Ante esta amenaza, su superior jerárquico le informa de que dicha conducta podría ser constitutiva de:**
 - a) Falta leve.
 - b) Falta grave.
 - c) Falta muy grave.
 - d) Despido disciplinario.
7. **A la vista de lo que le puede suponer a Dña. Estela el hecho de llevar a cabo su amenaza, esta estudia la normativa aplicable y constata que su actuación podría llevar aparejada una sanción:**
 - a) De separación del servicio.
 - b) De despido disciplinario.
 - c) De suspensión de funciones por dos años.
 - d) De traslado con cambio de residencia por un año.

8. **Dña. Estela comienza a barajar posibilidades respecto a su futuro profesional y piensa en solicitar una excedencia voluntaria por interés particular, sabiendo que si se le comienza a instruir un expediente disciplinario:**
- Deberá acreditar un período mínimo de servicios de tres años.
 - No se le podrá conceder la excedencia mientras dure la instrucción del procedimiento disciplinario.
 - La concesión de excedencia voluntaria por interés particular quedará subordinada a las necesidades del servicio debidamente motivadas.
 - No se le podrá conceder por un período superior a tres años.
9. **Entre las posibilidades que se está planteando Dña. Estela, también podría promocionar a otro cuerpo o escala de un subgrupo superior como, por ejemplo, el Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado. ¿Sería posible en el caso de esta funcionaria?**
- No, porque está desempeñando un puesto en comisión de servicios desde hace un año.
 - Sí, sería posible si dicha funcionaria tiene una antigüedad, de al menos, dos años en el Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado y posee la titulación y el resto de los requisitos establecidos con carácter general para el acceso al Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado.
 - Siempre que se haga a través de los procedimientos previstos en el Estatuto de los Trabajadores o en el convenio colectivo correspondiente.
 - Siempre y cuando concurra a los sistemas de evaluación que la Administración General del Estado determine, dándose audiencia a la interesada, y por la correspondiente resolución motivada.
10. **También cabría la posibilidad de que Dña. Estela participase en un procedimiento de provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación en el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, para lo cual se requeriría antes de su nombramiento:**
- Informe favorable de la Secretaría de Estado de Función Pública.
 - Ser funcionaria del subgrupo A1.
 - Informe favorable del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación.
 - Informe favorable de la Secretaría de Estado para la Administración Pública.
11. **Ya que Dña. Estela considera que en su unidad hay una gran carga de trabajo que no puede ser adecuadamente asumida, decide proponerle a su Subdirectora General que gestione la posibilidad del nombramiento de funcionarios interinos por exceso o acumulación de tareas conforme al texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, sabiendo que pueden ser nombrados:**
- Por un período máximo de tres años.
 - Por plazo máximo de nueve meses, dentro de un período de dieciocho meses.
 - Con una duración máxima de tres años, ampliables hasta doce meses más.
 - Por el tiempo que dure la cobertura de los puestos conforme a la correspondiente Oferta de Empleo Público.
12. **¿A qué capítulo del presupuesto de gastos se imputará el gasto en subvenciones para agricultores afectados por la sequía sabiendo que se destinarán a financiar operaciones corrientes?**
- Al Capítulo 6.
 - Al Capítulo 2.
 - Al Capítulo 4.
 - Al Capítulo 1.
13. **Con carácter previo a la convocatoria de las subvenciones, Dña. Estela sabe que se debe efectuar:**
- El compromiso del gasto.
 - La aprobación del gasto.
 - El reconocimiento de la obligación.
 - El reconocimiento de la obligación y la propuesta de gasto.
14. **¿Qué documento contable reflejaría la fase del gasto contemplada en la anterior pregunta?**
- OK
 - D
 - A
 - RC
15. **Dña. Estela, en el transcurso de la gestión económica de la convocatoria de subvenciones, aprecia que el crédito en el capítulo correspondiente del presupuesto de gastos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación es insuficiente para atender la nueva convocatoria, estimando que se necesitan 10 millones más de euros sobre un total de 100 millones que aparecen en dicho capítulo. Ante esto, propone que se tramite un crédito extraordinario o un suplemento de crédito que debería financiarse:**
- Mediante baja en los créditos del Fondo de Contingencia o en otros no financieros que se consideren adecuados.
 - Con deuda pública o con baja en otros créditos de la misma naturaleza financiera.
 - Con cargo a la parte del remanente de tesorería al fin del ejercicio anterior que no hayan sido aplicado en el presupuesto del Ministerio, o con mayores ingresos sobre los previstos inicialmente.
 - Mediante la transferencia de créditos destinados a subvenciones nominativas.

Preguntas de reserva

1. **A la luz de la normativa aplicable en materia de régimen disciplinario, Dña. Estela sabe que en el caso de que se iniciara un procedimiento disciplinario contra ella, el Subsecretario del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación podría o debería nombrar un instructor o instructora del mismo, y que debería ser, en dicho caso, una persona funcionaria perteneciente a un cuerpo o escala del subgrupo:**
- C1
 - A2 en todo caso.
 - A1 o A2.
 - Solo se exige que sea funcionario público.

2. **¿En qué plazo podrá Dña. Estela presentar su solicitud de participación en la libre designación del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación?**
- a) 10 días hábiles siguientes al de la publicación de la convocatoria.
 - b) 15 días hábiles siguientes al de la publicación de la convocatoria.
 - c) 20 días hábiles siguientes al de la publicación de la convocatoria.
 - d) Un mes a partir de la publicación de la convocatoria.
3. **Ante las dudas sobre la protección de datos, Dña. Estela, sabiendo que existe un delegado de protección de datos en el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, piensa que sería una buena idea plantear una consulta para determinar si los procesos de tratamiento de datos son correctos. ¿Podría el delegado de protección de datos tener acceso a esos datos personales?**
- a) Sí.
 - b) No.
 - c) Sí, salvo que se oponga a dicho acceso el responsable o el encargado del tratamiento de datos.
 - d) No, dado que este acceso solo le es permitido a la Agencia Española de Protección de Datos.
4. **Dña. Estela tiene un compañero personal laboral fijo, grupo profesional E1. ¿Qué titulación mínima posee?**
- a) Sin titulación prevista en el sistema educativo.
 - b) Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o Título Profesional Básico o equivalentes.
 - c) Título de Bachiller o Técnico o equivalentes.
 - d) Título clasificado en el Nivel 1 del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior o equivalentes.
5. **Como consecuencia de la pérdida de efectivos producida por un elevado número de jubilaciones en el último año, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación se plantea fusionar la Subdirección General en la que presta servicio Dña. Estela y otra Subdirección General de la misma Dirección General. ¿A través de qué instrumento jurídico se podrá articular esta reorganización ministerial?**
- a) Por Orden del Ministro de Agricultura, Pesca y Alimentación, a propuesta del Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública.
 - b) Por Orden del Ministro de Agricultura, Pesca y Alimentación, previa autorización del Ministro para la Transformación Digital y de la Función Pública.
 - c) Por Real Decreto del Consejo de Ministros, a propuesta del Ministro de Agricultura, Pesca y Alimentación.
 - d) Por Real Decreto del Consejo de Ministros, a iniciativa del Ministro de Agricultura, Pesca y Alimentación y a propuesta del Ministro para la Transformación Digital y de la Función Pública.

D. Juan Rodríguez, perteneciente al Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado, presta sus servicios en el área de contratación administrativa de la Subdirección General de Administración Financiera, dentro del Ministerio de Industria y Turismo. Un día, mientras caminaba hacia su trabajo, recibió la noticia de que su pareja de hecho había sufrido un accidente grave que requería una intervención quirúrgica sin hospitalización y necesitaría reposo domiciliario. D. Juan Rodríguez sueña con hacer un viaje largo por el mundo con ella, pero para lograrlo necesita ahorrar y disponer de más días de asuntos particulares.

Por otro lado, uno de sus compañeros busca un destino en la administración de su comunidad autónoma de nacimiento a través de convocatorias de libre designación que se publican periódicamente. Este compañero tiene una amplia trayectoria dentro de la administración, habiendo promocionado desde el subgrupo C2 al C1 después de diez años de servicio. Comenzó con un nivel 14 y en un año pasó a ocupar un nivel 17. Finalmente, su compañero logra garantizar su movilidad a otra comunidad autónoma; sin embargo, por razones del servicio, en su unidad de origen necesitan retenerlo para cumplir con los objetivos de ejecución presupuestaria para el ejercicio corriente.

En materia de industria, su Ministerio requiere un acuerdo con efectos jurídicos con el Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible para la cofinanciación de un proyecto de desarrollo del vehículo eléctrico.

Dentro de la Subdirección General de Administración Financiera dada su necesidad, se ha puesto en marcha la tramitación de un contrato de obras por procedimiento abierto para rehabilitar una de sus dependencias en Madrid, que se encuentra obsoleta. Sin embargo, uno de los licitadores no está conforme con los pliegos de la licitación y tiene la voluntad de interponer un recurso especial en materia de contratación. A este contrato de obras se le suma la necesidad de licitar un contrato de servicios para asistencia técnica y dirección de obra.

Además, a D. Juan Rodríguez le han asignado la tramitación de un contrato para la adquisición de tarjetas de combustible para el repostaje en estaciones de servicio de los vehículos oficiales del ministerio, que se tramitará a través del vigente Acuerdo Marco 21/2023. Hasta la tramitación de este contrato, el Ministerio no tiene ninguno en vigor y un vehículo necesita repostar, por lo que proponen cubrir el gasto mediante el sistema de anticipos de caja fija.

Se plantean las siguientes cuestiones:

1. **¿Tiene D. Juan Rodríguez derecho a algún permiso como resultado del accidente de su pareja de hecho?**
 - a) No tiene permiso.
 - b) Un día hábil.
 - c) Tres días hábiles.
 - d) Cinco días hábiles.
2. **¿Aumentarán los días de permiso por asuntos particulares a los que tiene derecho D. Juan Rodríguez conforme acumule antigüedad en la Administración?**
 - a) Sí, las Administraciones Públicas podrán establecer hasta dos días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el quinto trienio, incrementándose, como máximo, en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.
 - b) Sí, las Administraciones Públicas podrán establecer hasta dos días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el sexto trienio, incrementándose, como máximo, en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.
 - c) Sí, las Administraciones Públicas podrán establecer hasta tres días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el sexto trienio, incrementándose, como máximo, en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.
 - d) Sí, las Administraciones Públicas podrán establecer hasta tres días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el quinto trienio, incrementándose, como máximo, en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.
3. **Según se comenta en el enunciado, el compañero de D. Juan Rodríguez se incorporó a la administración con un nivel 14 y en un año pasó a ocupar un nivel 17, ¿cuánto tiempo tardó desde su toma de posesión en consolidar el nivel 17?**
 - a) 5 años, siempre que haya obtenido la plaza de nivel 17 con carácter definitivo por alguno de los sistemas de provisión de puestos de trabajo.
 - b) 5 años, no siendo necesario haber obtenido la plaza de nivel 17 con carácter definitivo por alguno de los sistemas de provisión de puestos de trabajo.
 - c) 6 años, siempre que haya obtenido la plaza de nivel 17 con carácter definitivo por alguno de los sistemas de provisión de puestos de trabajo.
 - d) 6 años, no siendo necesario haber obtenido la plaza de nivel 17 con carácter definitivo por alguno de los sistemas de provisión de puestos de trabajo.
4. **Con respecto al tiempo que se puede diferir el cese cuando se está tramitando la libre designación a otra comunidad autónoma, indique la respuesta correcta:**
 - a) El Subsecretario del Departamento donde preste servicios el funcionario podrá diferir el cese por necesidades del servicio hasta veinte días hábiles, comunicándose a la unidad a que haya sido destinado el funcionario.
 - b) Excepcionalmente, a propuesta del Departamento, por exigencias del normal funcionamiento de los servicios, la Subsecretaría del Departamento donde preste servicios el funcionario podrá aplazar la fecha de cese hasta un máximo de tres meses.
 - c) El Subsecretario del Departamento donde preste servicios el funcionario podrá diferir el cese por necesidades del servicio hasta quince días hábiles, comunicándose a la unidad a que haya sido destinado el funcionario.
 - d) Excepcionalmente, a propuesta del Departamento, por exigencias del normal funcionamiento de los servicios, la Secretaría de Estado para la Administración Pública podrá aplazar la fecha de cese hasta un máximo de seis meses.

5. El Subdirector General de Recursos Humanos dicta un acto por el que se le niega la concesión de una licencia por estudios a D. Juan Rodríguez por delegación de su superior jerárquica, la Directora General. ¿Qué recurso podría interponer D. Juan Rodríguez y en qué plazo?
- Un recurso de alzada en un plazo de un mes.
 - Un recurso potestativo de reposición en el plazo de dos meses o directamente un recurso ante la Jurisdicción Contencioso-administrativa en un plazo de un mes.
 - Un recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes o directamente un recurso ante la Jurisdicción Contencioso-administrativa en un plazo de dos meses.
 - Un recurso de alzada en un plazo de dos meses.
6. Transcurrido el plazo máximo para resolver el recurso administrativo sin que hubiese recaído resolución, D. Juan Rodríguez podría entender que:
- Habría caducado el procedimiento de recurso.
 - Habría prescrito el procedimiento de recurso.
 - Se habría desestimado el recurso interpuesto.
 - Se habría estimado el recurso interpuesto.
7. Con respecto al acuerdo con efectos jurídicos con el ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible, ¿qué figura jurídica sería necesario emplear?
- Protocolo General de Actuación.
 - Consortio.
 - Pacto bilateral.
 - Convenio.
8. Siguiendo con el acuerdo con efectos jurídicos al que hace referencia la pregunta anterior, indique la respuesta correcta relativa al plazo de vigencia:
- Deberá tener una duración determinada, que no podrá ser superior a tres años.
 - En cualquier momento antes de la finalización, los firmantes del convenio podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta dos años adicionales o su extinción.
 - No cabe la posibilidad de prorrogar un acuerdo con implicaciones económicas preestablecidas.
 - Deberá tener una duración determinada, que no podrá ser superior a cuatro años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior.
9. En relación con el licitador que no está conforme con los pliegos de la licitación del contrato de obras y tiene voluntad de interponer un recurso especial en materia de contratación, señale la respuesta correcta:
- Son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a tres millones de euros. No procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.
 - Son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a dos millones de euros. Alternativamente procede la interposición de recursos administrativos ordinarios.
 - Son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a tres millones de euros. Alternativamente procede la interposición de recursos administrativos ordinarios.
 - Son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a dos millones de euros. No procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.
10. ¿Cuál es el órgano competente para resolver el recurso especial en materia de contratación?
- Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales.
 - Junta Administrativa de Recursos Contractuales.
 - Autoridad Central de Recursos Contractuales.
 - Oficina Independiente de Regulación y Supervisión en la Contratación.
11. En caso de que el contrato sea susceptible de recurso especial en materia de contratación, ¿cuántos días hay que esperar para la formalización del contrato desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos?
- 5 días naturales.
 - 10 días hábiles.
 - 15 días hábiles.
 - 15 días naturales.
12. Marque qué tipo de documento contable habrá que realizar cuando se haya formalizado el contrato de obras y, por tanto, se haya comprometido el gasto:
- OK
 - D
 - A
 - RC
13. Para licitar el contrato de servicios de asistencia técnica a la obra, ¿puede emplearse el procedimiento simplificado previsto en el artículo 159 de la Ley de Contratos del Sector Público, sabiendo que el valor estimado del contrato es de 70.000 euros?
- Sí, el límite de valor estimado que no se puede superar para tramitar un contrato de servicios por procedimiento abierto simplificado es de 83.000 euros.
 - Sí, el límite de valor estimado que no se puede superar para tramitar un contrato de servicios por procedimiento abierto simplificado es de 113.000 euros.
 - Sí, el límite de valor estimado que no se puede superar para tramitar un contrato de servicios por procedimiento abierto simplificado es de 123.000 euros.
 - Sí, el límite de valor estimado que no se puede superar para tramitar un contrato de servicios por procedimiento abierto simplificado es de 143.000 euros.

14. Fuera del acuerdo marco, en caso de que se decidiera pagar a un proveedor la adquisición de combustible por el sistema de anticipos de caja fija, ¿cuál sería el importe máximo a pagar por este sistema?
- 5.000 euros incluyendo el IVA.
 - 5.000 euros sin incluir el IVA.
 - 5.000 euros incluyendo la correspondiente prorata del IVA.
 - Podrán ser superiores a los 5.000 euros por razón del servicio.
15. Atendiendo a la Resolución de 20 de enero de 2014, de la Dirección General de Presupuestos, por la que se establecen los códigos que definen la clasificación económica, indique el capítulo, artículo, concepto y subconcepto que corresponde a la compra de combustible:
- 132.01
 - 221.03
 - 332.01
 - 642.03

Preguntas de reserva

1. Suponiendo que se quieran adquirir a través del acuerdo marco 21/2023 tarjetas de combustible por un total de base imponible de 10.000 euros con una duración de 24 meses sin posibilidad de prórroga, y sabiendo que la modificación prevista en el pliego es del 20%, calcule el valor estimado del contrato.
- 10.000 euros.
 - 12.000 euros.
 - 12.100 euros.
 - 14.520 euros.
2. Con respecto al acuerdo marco 21/2023 vigente para el suministro de combustibles en estaciones de servicio. Señale cuál es la respuesta correcta sobre la duración máxima de un acuerdo marco:
- La duración de un acuerdo marco no podrá exceder de tres años, salvo en casos excepcionales, debidamente justificados. La duración de los contratos basados en un acuerdo marco estará vinculada a la duración del acuerdo marco.
 - La duración de un acuerdo marco no podrá exceder de cuatro años, salvo en casos excepcionales, debidamente justificados. La duración de los contratos basados en un acuerdo marco será independiente de la duración del acuerdo marco.
 - La duración de un acuerdo marco no podrá exceder de tres años, salvo en casos excepcionales, debidamente justificados. La duración de los contratos basados en un acuerdo marco será independiente de la duración del acuerdo marco.
 - La duración de un acuerdo marco no podrá exceder de cuatro años, salvo en casos excepcionales, debidamente justificados. La duración de los contratos basados en un acuerdo marco estará vinculada a la duración del acuerdo marco.
3. El compañero de D. Juan Rodríguez que promocionó del Subgrupo C2 al Subgrupo C1 después de 10 años de servicio ¿que cuantía cobrará en trienios cuando cumpla el cuarto trienio?
- Tres trienios en el subgrupo C2 y un trienio en el subgrupo C1.
 - Los cuatro trienios en el subgrupo C1.
 - Los cuatro trienios en el subgrupo C2.
 - Tres trienios en el subgrupo C2 y el cuarto trienio cobrará según la parte proporcional que haya pasado en cada subgrupo.
4. En caso de tramitarse un procedimiento abierto simplificado para el contrato de servicio de asistencia técnica a la obra, indique cuál sería el plazo mínimo para presentación de proposiciones a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil de contratante del anuncio de licitación:
- No podrá ser inferior a quince días.
 - No podrá ser inferior a veinte días.
 - No podrá ser inferior a veintiséis días.
 - No podrá ser inferior a treinta días.
5. En relación a la libre designación solicitada por el compañero de D. Juan Rodríguez, ¿cuál es el plazo del que dispone el Ministerio de Turismo y Comercio para emitir informe al respecto?
- 10 días naturales.
 - 10 días hábiles.
 - 15 días hábiles.
 - 15 días naturales.